

## REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO

Sklep internetowy TO TURYSTA, działający pod adresem [www.tozakupy.pl](http://www.tozakupy.pl) prowadzony jest przez T-OFFICE Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Korczaka 4, 42-217 Częstochowa, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000605396, NIP 5732861980, REGON 363849352. Kapitał zakładowy Spółki wynosi 50.000,00 zł., wpłacony w całości.

### §1 DEFINICJE

**Sklep:** internetowa platforma sprzedaży Towarów na zasadach określonych w Regulaminie, działająca pod adresem [www.tozakupy.pl](http://www.tozakupy.pl)

**Sprzedawca:** T-OFFICE Sp. z o.o. z siedzibą w Częstochowie przy ul. Korczaka 4, kod pocztowy 42-217.

**Klient:** osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła lub zamierza zawrzeć Umowę Sprzedaży ze Sprzedawcą.

**Formularz Rejestracji:** formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający założenie Konta.

**Konto:** oznaczony indywidualną nazwą (loginem) i hasłem podanym przez Klienta, zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Sprzedawcy, w którym gromadzone są dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie Internetowym.

**Towar:** produkt, którego zakup jest możliwy poprzez Sklep.

**Koszyk:** służy do przechowywania wybranych Towarów, które potem Klient może zamówić. Dodanie Towarów do Koszyka, nie jest jednoznaczne z dokonaniem zakupu. Dopiero po wybraniu opcji „Złóż zamówienie” i wybraniu sposobu zapłaty oraz dostawy dokonuje się zakupu.

**Formularz Zamówienia:** interaktywny formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający złożenie Zamówienia bez zakładania Konta.

**Zamówienie:** oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży ze Sprzedawcą.

**Umowa Sprzedaży:** umowa sprzedaży Towaru zawierana między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu Internetowego.

### §2 ZASADY OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu Internetowego dostępnego pod adresem [www.tozakupy.pl](http://www.tozakupy.pl)
2. Warunkiem złożenia Zamówienia w Sklepie Internetowym przez Klienta jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i akceptacja jego postanowień w czasie realizacji Zamówienia.
3. Informacje o Towarach Sprzedawca zamieszcza w Sklepie Internetowym.
4. Wszystkie Towary oferowane w Sklepie Internetowym są fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane oraz wolne od wad fizycznych.

5. Klient musi spełniać następujące wymagania techniczne, niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Sprzedawca:
  - Posiadać komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu
  - Posiadać konto poczty elektronicznej (e-mail)
  - Posiadać zainstalowaną przeglądarkę internetową w podanej wersji lub wyższej: Internet Explorer - wersja 9, Chrome - wersja 46, Safari - wersja 8, Firefox - wersja 41, Opera - wersja 32.

### §3 KONTO KLIENTA I FORMULARZ ZAMÓWIENIA

**Konto:** W celu założenia Konta w Sklepie należy, wejść na stronę [www.tozakupy.pl](http://www.tozakupy.pl) i kliknąć „Zaloguj się”. Następnie wybrać opcje „Jestem nowym klientem”, wypełnić pola oznaczone jako obowiązkowe, zaakceptować Regulamin oraz kliknąć przycisk „Kontynuuj”. Logowanie się na Konto odbywa się poprzez podanie loginu i hasła.

**Formularz Zamówienia:** korzystanie z Formularza Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania przez Klienta Towaru do Koszyka w Sklepie Internetowym. Złożenie Zamówienia następuje po wykonaniu przez Klienta łącznie dwóch kolejnych kroków: dodanie Towaru do Koszyka i kliknięcie „złóż zamówienie” oraz wypełnienie Formularza Zamówienia i kliknięcie „zakończ i zapłać”

### §4 ZŁOŻENIE ZAMÓWIENIA

1. W Sklepie prowadzona jest sprzedaż Towarów przy wykorzystaniu sieci Internet.
2. Zamówienia należy składać drogą elektroniczną poprzez stronę internetową sklepu: [www.tozakupy.pl](http://www.tozakupy.pl)
3. Warunkiem złożenia Zamówienia jest akceptacja Regulaminu, a także podanie danych osobowych oznaczonych jako obowiązkowe. Klient może złożyć zamówienie jako Klient zalogowany, czyli posiadający Konto lub poprzez wypełnienie Formularza Zamówienia.
4. W celu złożenia Zamówienia, Klient powinien dokonać wyboru zamawianego Towaru poprzez dodanie go do Koszyka. W trakcie składania Zamówienia do momentu naciśnięcia przycisku „do kasy” Klient ma możliwość modyfikacji wprowadzonych danych jak i wybranych Towarów. Ponadto Klient zobowiązany jest do wyboru Sposobu Dostawy oraz Płatności, a także adresu doręczenia.
5. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany przez Klienta, w trakcie składania Zamówienia, adres e-mail.
6. Złożone Zamówienia widoczne są w „historii zamówień” w zakładce „moje konto” dostępnej na stronie internetowej Sklepu dla Klientów posiadających Konto.
7. Realizacja Zamówień odbywa się wyłącznie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## §5 SPOSOBY DOSTAWY I PŁATNOŚCI

1. Całkowita wartość zamówienia jest wskazana po wybraniu przez Klienta Towaru oraz Sposobu Dostawy.
2. Dostarczenie zamówionych Towarów następuje na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Towar dostarczany jest wyłącznie w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Sprzedawca wyśle zamówiony Towar w terminie do 3 dni roboczych, licząc od dnia zaksięgowania wpłaty na swoim rachunku bankowym.
3. Sprzedawca udostępni Klientowi następujące Sposoby Płatności:
  - Płatność przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy: mBank S.A., o numerze: 65 1140 2004 0000 3902 7609 6157
  - Gotówką w siedzibie T-OFFICE Sp. z o.o., ul. Korczaka 4, 42-217 Częstochowa w godzinach pracy 09:00 – 17:00 od poniedziałku do piątku
4. Klient jest zobowiązany do zapłaty za zamówiony Towar w terminie do 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
5. Zamówiony Towar jest dostarczany za pośrednictwem Poczty Polskiej, listem poleconym ekonomicznym za potwierdzeniem odbioru.
6. Zamówiony Towar jest dostarczany na adres wskazany w Zamówieniu.
7. Sklep zastrzega sobie prawo do zmiany ceny Towarów, przeprowadzania i odwoływania promocji i wyprzedaży. Jednakże Zamówienia złożone przed zmianą ceny, warunków promocji lub wyprzedaży będą realizowane z zachowaniem cen wiążących.

## §6 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wyłącznie Klientowi będącemu Konsumentem przysługuje 14 dniowy termin do odstąpienia od umowy. Zgodnie z art. 22 (1) Kodeksu cywilnego za Konsumenta uważa się osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową. Klient może odstąpić od Umowy Sprzedaży bez podania jakiegokolwiek przyczyny.
2. Warunki odstąpienia od umowy nabycia T-VOUCHER są określone odrębnym przepisem znajdującym się w Regulaminie Programu T-VOUCHER (§7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY NABYCIA). Regulamin Programu T-VOUCHER dostępny jest pod adresem: [http://www.t-office.com.pl/aktualnosci/REGULAMIN\\_T-VOUCHER.pdf](http://www.t-office.com.pl/aktualnosci/REGULAMIN_T-VOUCHER.pdf)
3. Odstąpienia dokonuje się poprzez przesłanie drogą elektroniczną na adres e-mail:
  - Dla T-VOUCHER - [rezygnacja@t-office.com.pl](mailto:rezygnacja@t-office.com.pl)
  - Dla wszystkich innych rzeczy nabytych w e-sklepie TO TURYSTA - [sklep@tozakupy.pl](mailto:sklep@tozakupy.pl)skanu wydrukowanego, wypełnionego odręcznie, podpisanego czytelnie przez Klienta formularza oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Formularz dostępny jest pod adresem:
  - Dla T-VOUCHER:  
[www.t-office.com.pl/aktualnosci/oswiadczenie\\_o\\_odstapieniu\\_od\\_umowy\\_nabycia\\_T-VOUCHER.pdf](http://www.t-office.com.pl/aktualnosci/oswiadczenie_o_odstapieniu_od_umowy_nabycia_T-VOUCHER.pdf)
  - Dla wszystkich innych rzeczy nabytych w e-sklepie TO TURYSTA:  
[www.t-office.com.pl/aktualnosci/oswiadczenie\\_o\\_odstapieniu\\_od\\_umowy.pdf](http://www.t-office.com.pl/aktualnosci/oswiadczenie_o_odstapieniu_od_umowy.pdf)

4. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Klientowi zostaną zwrócone wszystkie wpłacone płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Klienta sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym Klient poinformował Sprzedawcę o decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od umowy.
5. Zwrotu płatności nastąpi przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Klienta użyte w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyrazi zgodę na inne rozwiązanie. Klient nie poniesie żadnych opłat w związku z wykonaniem prawa odstąpienia od umowy.
6. Sprzedawca zastrzega sobie prawo wstrzymania się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania rzeczy lub do czasu dostarczenia dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
7. Klient odsyła lub przekazuje Sprzedawcy nabytą rzecz niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformował Sprzedawcę o wykonaniu prawa odstąpienia od umowy. Termin jest zachowany, jeżeli Klient odeśle rzecz przed upływem terminu 14 dni.
8. Klient ponosi bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy do Sprzedawcy.
9. Klient odpowiada tylko za zmniejszenie wartości rzeczy wynikające z korzystania z niej w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.
10. Prawo do odstąpienia od umowy przez konsumenta jest wyłączone w przypadku:
  - Umowy, w których przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb.
  - Umowy, w których przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.
  - Umowy w których cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi przedsiębiorca nie sprawuje kontroli i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

## §7 DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych Klientów Sklepu w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 1997 nr 133 poz. 883 z późn. zm.) jest T-OFFICE Sp. z o.o. z siedzibą w Częstochowie przy ul. Korczaka 4.
2. Podanie danych osobowych przez Klienta jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do dokonania odpowiednio: rejestracji konta, zakupu towaru, wypełnienia formularza zamówienia.

## §8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. T-OFFICE Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do zmiany treści regulaminu. Zmiany w Regulaminie wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Sprzedawcę, nie krótszym jednak niż 14 dni od udostępnienia ich na stronie [www.tozakupy.pl](http://www.tozakupy.pl)
2. Wszelkie sugestie i sprawy związane z działalnością e-sklepu TO TURYSTA prosimy zgłaszać:
  - Osobiście:  
T-OFFICE Sp. z o.o.  
ul. Korczaka 4  
42-217 Częstochowa  
godziny pracy – od poniedziałku do piątku: 09:00 – 17:00
  - Poczta tradycyjną:  
T-OFFICE Sp. z o.o.  
ul. Korczaka 4  
42-217 Częstochowa
  - Poczta elektroniczną e-mail:  
[sklep@tozakupy.pl](mailto:sklep@tozakupy.pl) – poczta e-sklepu (reklamacje, uwagi)  
[biuro@t-office.pl](mailto:biuro@t-office.pl) – dział prawny i księgowość  
[ko@t-office.eu](mailto:ko@t-office.eu) – opiekun e-sklepu  
[ls@t-office.eu](mailto:ls@t-office.eu) – dział marketingu i sprzedaży  
[tf@t-office.eu](mailto:tf@t-office.eu) – dział zakupów
  - Telefonicznie:
    - Od poniedziałku do piątku w godzinach 09:00 – 17:00  
Tel.: 34 333 97 66 ; 885 444 005
    - Od poniedziałku do piątku w godzinach 17:00 – 20:00  
oraz  
w soboty i niedziele w godzinach 10:00 – 18:00  
Tel.: 514 038 036
3. Wersja do druku Regulaminu sklepu internetowego TO TURYSTA dostępna jest pod adresem: [www.t-office.com.pl/aktualnosci/regulamin\\_toturysta.pdf](http://www.t-office.com.pl/aktualnosci/regulamin_toturysta.pdf)

### T-OFFICE Sp. z o.o.

ul. Korczaka 4, 42-217 Częstochowa  
tel.: 34 333 99 66 ; e-mail: [biuro@t-office.pl](mailto:biuro@t-office.pl)  
REGON 363849352 ; NIP 5732861980 ; KRS 0000605396  
[www.t-office.pl](http://www.t-office.pl)